

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Московской области для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
«Вдохновение»**

УТВЕРЖДАЮ:



Директор
ГКОУ МО «Вдохновение»
Е.В. Старшинова
«Вдохновение» *апрель* 2018 г.

**ПРОГРАММА
деятельности Службы медиации
«СОГЛАСИЕ»**

**Программа адресована для детей – сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, разновозрастной категории, педагогов учреждения**

**Срок реализации программы:
2018-2019 уч.г.**

**Московская область Коломенский район с.Непецино
2018г.**

I. Аннотация программы

1. Общие сведения

1. Субъект РФ – Московская область.
2. Название организации для детей-сирот – Государственное казённое общеобразовательное учреждение Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Вдохновение».
3. Тип организации – общеобразовательная.
4. Разработчик программы: творческая группа ГКОУ МО «Вдохновение»
5. Контактная информация –8-(496)-617-76-12, e-mail:nepetcinodd@mail.ru
6. Год создания – 2018 г.

2. Аннотация программы

1. **Направление программы** – проведение просветительской работы (в отношении медиации) среди воспитанников, педагогического состава;
 - разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в образовательной организации;
 - предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;
 - формирование коммуникативных умений у детей, подростков, педагогов (навыков конструктивного решения конфликтов, ненасильственных стратегий поведения); -профилактика социальных аномалий среди детей и подростков (безнадзорности и беспризорности);
 - профилактическая и коррекционная работа с детьми, находящимися в социально опасном положении.

2. Участники программы:

- заместитель директора по ВР;
- заместитель директора по УР;
- уполномоченный по правам участников образовательного процесса;
- педагоги-психологи;
- социальный педагог;
- классные руководители;
- воспитатели;
- воспитанники

3.Сроки реализации программы - с 2018 – 2019 уч. года

4.Этапы реализации программы:

- подготовительный;
- апробационный;
- аналитический;

**5. Правовая основа организации службы медиации «СОГЛАСИЕ»
в ГКОУ МО «Вдохновение»:**

Правовой основой создания и деятельности служб медиации является:

Федеральный уровень:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»

II. Пояснительная записка.

Актуальность программы:

В соответствии с Указом Президента РФ №761, «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», а также пунктами 59, 62 и 64 «Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012г., «в образовательных организациях рекомендуется создавать школьные службы примирения», нацеленные на разрешение конфликтов в образовательных учреждениях, профилактику правонарушений детей и подростков, улучшение отношений в образовательном учреждении.

В настоящее время медиация становится важнейшим методом разрешения конфликтов и споров. Создание службы примирения требует обучения методам медиации участников образовательного процесса. В восстановительном подходе стороны конфликта являются активными участниками в решении вопроса по существу спора или конфликта, а нейтральный посредник (ведущий восстановительной программы, медиатор) является помощником и организатором диалога между сторонами, направленного на взаимопонимание и достижение взаимоприемлемых результатов. Таким образом, внедрение восстановительного подхода к разрешению конфликтных ситуаций в образовательных организациях становится одной из приоритетных задач в области современного воспитания и образования.

III. Цель и задачи программы:

Цель программы: создание оптимальных условий для качественного и продуктивного проведения программ восстановительного разрешения конфликтных ситуаций в ГКОУ МО «Вдохновение».

Задачи программы:

- 1) Изучение основных принципов, методов, технологий восстановительной медиации как альтернативного метода разрешения споров.
- 2) Знакомство с организацией деятельности службы медиации.
- 3) Знакомство с видами, средствами общения;
- 4) Изучение структуры, динамики и способов разрешения конфликта;
- 5) Формирование навыков коммуникативной компетенции и эффективных способов разрешения конфликтов;

IV. Общие положения программы

1. Добровольность участия сторон.

Стороны участвуют во встрече добровольно, принуждение в какой-либо форме сторон к участию недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в медиации как до ее начала, так и в ходе самой медиации.

2. Информированность сторон.

Медиатор обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях.

3. Нейтральность медиатора.

Медиатор в равной степени поддерживает стороны и их стремление в разрешении конфликта. Если медиатор чувствует, что не может сохранять нейтральность, он должен передать дело другому медиатору или прекратить медиацию. Медиатор не может принимать от какой-либо из сторон вознаграждения, которые могут вызвать подозрения в поддержке одной из сторон.

4. Конфиденциальность процесса медиации.

Медиация носит конфиденциальный характер. Медиатор или служба медиации обеспечивает конфиденциальность медиации и защиту от разглашения касающихся процесса медиации документов. Исключение составляет информация, связанная с возможной угрозой жизни либо возможности совершения преступления; при выявлении этой информации медиатор ставит участников в известность, что данная информация будет разглашена. Медиатор передает информацию о результатах медиации в структуру, направившую дело на медиацию. Медиатор может вести записи и составлять отчеты для обсуждения в кругу медиаторов и кураторов программ примирения. При публикации имена участников должны быть изменены.

5. Ответственность сторон и медиатора.

Медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также соблюдение принципов и стандартов. Ответственность за результат медиации несут стороны конфликта, участвующие в медиации. Медиатор не может советовать сторонам, принять то или иное решение по существу конфликта.

6. Самостоятельность службы медиации.

Служба медиации самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.

V. Содержание основных понятий.

Медиация – способ разрешения споров мирным путём на основе выработки сторонами спора взаимоприемлемого решения при содействии нейтрального независимого лица – медиатора.

Медиативный подход – подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

Восстановительный подход – использование в практической деятельности, в частности в профилактической и коррекционной работе с детьми и подростками, в том числе при разрешении споров и конфликтов и после совершения правонарушений, умений и навыков, направленных на всестороннее восстановление отношений, доверия, материального и морального ущерба и др.

Метод «Школьная медиация» – это инновационный метод, который применяется для разрешения споров и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в качестве современного альтернативного способа разрешения споров.

Под процедурой медиации понимается способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

Медиатор (медиаторы) – независимое физическое лицо (лица), привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.

Восстановительная медиация – встреча конфликтующих «за столом переговоров», в ходе которой медиатор создает условия для взаимопонимания всех участников, и для достижения договора о приемлемых для всех них вариантах разрешения проблем (при необходимости — о заглаживании причиненного вреда). То есть, ответственность за результат встречи лежит на ее участниках.

Создание Службы медиации в детском доме обусловлено следующими причинами:

- социальная напряжённость и конфликтность в обществе;
- повышенная конфликтность воспитанников детских домов;
- необходимость в формировании навыка умения самостоятельно жить в обществе после выпуска из детского дома;

- отсутствие семьи в жизни воспитанников и возложение этой роли на детский дом;
- асоциальные проявления в среде воспитанников: самовольные уходы, правонарушения, совершаемые несовершеннолетними.

Основные типы и причины конфликтов у подростка, в том числе и из детского дома:

внутриличностный конфликт

- такой конфликт возникает при низкой удовлетворённости жизнью, друзьями, учебой, отношениями со сверстниками, малой уверенностью в себе и близких людях, а также со стрессом. Этот конфликт в большей мере свойственен подростку, переживающему очередной возрастной кризис, один из самых сложных и острых кризисов. Для наших детей внутренний конфликт свойственен в разной степени, но общим является то, что они крайне редко винят в своих проблемах себя, чаще перенося вину на окружающих;

межличностный конфликт

- когда люди с различными взглядами, чертами характера совсем не могут ладить друг с другом, в корне различаются взгляды и цели таких людей. Наиболее часто встречающийся тип конфликта в сообществе воспитанников детского дома. Поскольку дети постоянно находятся в коллективе сверстников в детском доме и школе — конфликтность нарастает, и часто приводит к стычкам по самым незначительным поводам;

конфликт между личностью и группой

- может возникнуть конфликт, если эта личность займет позицию, отличающуюся от позиций группы. Крайне редко встречающийся в детском доме тип конфликта, так как воспитанники интернатных учреждений зависимы друг от друга, конформны, и пойти против мнения группы влечёт за собой опасность стать изгоем, но данный тип конфликтов часто возникает при процессе обучения воспитанников в школе;

межгрупповой конфликт

- возникает из-за противоречий и идейных установок двух различных групп. Также крайне редко встречающийся в детском доме тип конфликта, но может возникать в школьном сообществе.

Воспитанники детского дома не так успешны в решении конфликтов в общении с взрослыми и со сверстниками, как дети из семей. Если сравнить конфликты детей из детского дома и «Домашних» детей, то у первых конфликтов больше, они острее и ярче. Дети-сироты более агрессивны, чаще

стремятся обвинить окружающих, не умеют и не желают признавать свою вину, в конфликтных ситуациях у них преобладают защитные формы поведения, они не способны конструктивно разрешать конфликт. Чувство незащищенности порождает постоянно растущее чувство тревоги, неуверенности в себе, безразличное отношение к окружающему миру. Дети с трудом усваивают многообразие межличностных отношений. К 10 – 11 годам у воспитанников формируются: потребительское отношение к взрослым и сверстникам, основанное на их практической полезности; «способность не углубляться в привязанности», эгоизм, и другое. В общении таких детей присутствуют назойливость и потребность в любви и внимании. Проявление чувств характеризуется, с одной стороны, бедностью, с другой – острой аффективной окрашенностью. Об эмоциональной незрелости говорит и тот факт, что особенности поведения в конфликте многих наших воспитанников, даже в возрасте 14-17 лет, очень схожи с поведением дошкольников:

1. Большое разнообразие и широкий диапазон коммуникативных действий (навязывание своей воли, требования, приказы, обман, спор).
2. Чрезмерно яркая эмоциональная насыщенность общения.
3. Нестандартность и нерегламентированность действий (неожиданные действия и движения – принятие причудливых поз, кривляние, передразнивание, придумывание новых слов, небылиц и дразнилок).
4. Преобладание инициативных действий над ответными (для ребенка важнее его собственное высказывание или действие – несогласованность порождает конфликт).

Развитие ребенка, утратившего семью, идет по особому пути, у него формируются специфические черты характера, поведения. Воспитательная работа с такими детьми должна вестись целенаправленно, комплексно, системно, с учетом психических, медицинских, социальных и педагогических проблем ребенка.

Надеемся, что включение медиативного подхода в деятельность педагогов, будет способствовать снижению напряженности в детском сообществе, успешной социализации воспитанников и выпускников, познакомит детей с конструктивными способами разрешения конфликтов, снизит уровень самовольных уходов и правонарушений.

Программа направлена на реализацию следующих принципов восстановительного подхода в рамках Службы:

• *Активная ответственность:* только сам участник взаимодействия может определить свою субъективную позицию и принять ответственность за свои действия.

- *Партнерство*: равенство специалиста и клиента в процессе сотрудничества. Только партнерские отношения с подростком в процессе сознательного сотрудничества могут привести к позитивным долгосрочным изменениям.
- *Развитие*: понимается нами как изменения в человеке и его ситуации, приводящие к расширению возможностей выбора. Только ощущая наличие разных возможностей, человек может совершать осознанный выбор и нести за него ответственность.
- *Социальность*: рассмотрение трудной ситуации человека в контексте социального окружения: предполагая, что субъективные представления каждого участника ситуации равнообоснованы.
- *Ориентация на ресурс*: у любого ребенка, подростка, взрослого, каким бы «трудным» он ни казался, есть ресурс для развития и в каждой проблемной ситуации заложены возможности для ее разрешения.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели эффективности:

- 1.Повышение психологической компетенции воспитанников;
2. Подготовка медиаторов для Службы медиации «СОГЛАСИЕ» ГКОУ МО «Вдохновение»
- 3.Снижение уровня конфликтности в межличностных отношениях воспитанников, воспитанников и педагогов и улучшение психоэмоционального климата в образовательном учреждении.
4. Разрешение конфликтов силами образовательного учреждения;
5. Изменение традиций реагирования на конфликтные ситуации;
6. Профилактика школьной дезадаптации;
7. Снижение уровня агрессивных и асоциальных проявлений среди детей;
8. Сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;
9. Формирование условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития ребенка;
10. Повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательно процесса.
- 11.Повышение квалификации педагогических работников и специалистов в области защиты прав несовершеннолетних, реализации восстановительных практик.

VI. Основные этапы

I этап - **подготовительный** - создание рабочей группы, создание нормативной базы, регламентирующей организацию Службы медиации в ГКОУ МО «Вдохновение», разработка и издание локальных актов, разработка Положения, программы Службы медиации «СОГЛАСИЕ», программы обучения и подготовки медиаторов, проведение тематических педсоветов, обучающих семинаров.

II этап - **апробационный** – апробация модели Службы медиации на базе ГКОУ МО «Вдохновение» с последующей корректировкой. Разработка методических рекомендаций по организации службы медиации.

III этап - **аналитический** - мониторинг эффективности деятельности службы медиации.

План основных мероприятий

№ п/п	Наименование задачи	Наименование мероприятия	Ожидаемый конечный результат реализации программы
ЭТАП 1. Подготовительный			
1.	Обсуждение вопросов создания Службы медиации	Совещание	Совещание об организации Службы медиации
2.	Создание нормативной базы деятельности Службы медиации	Разработка локальных актов	Создана нормативная база
3.	Создание рабочей группы	Организация заседаний рабочей группы по планированию работы по программе	Разработана программа
4.	Разработать нормативно – правовое обеспечение программы	Разработка Положения о Службе медиации (Приложение №1)	Разработано Положение
5.	Изучение возможностей привлечения других учреждений Коломенского городского округа к участию в программе	Встречи с представителями КДН и ЗП, ОДН Коломенского городского округа	Налажены контакты с КДН, ОДН
6.	Прохождение обучения	Курсы, вебинары, семинары, тренинги,	Приобретены знания, первичный практический

	специалистов Службы в АСОУ г. Москва, на базе ГКОУ МО «Вдохновение»,	деловые игры, тестирование	опыт
7.	Обмен опытом, координация работы	Участие в работе межведомственных совещаний, круглых столов	Координация работы по программе
8.	Обсуждение взаимодействия с КДН и ЗП, ОДН	Проведение совещания «Использование метода школьной медиации в профилактике правонарушений несовершеннолетних»	Утверждение общих и конкретных мероприятий на 2018-2019 учебный год
9.	Определение тематики обучающих семинаров практикумов о медиативном подходе	Проведение в детском доме обучающих семинаров по вопросам использования метода школьной медиации	Проведены обучающие семинары
10	Информационное обеспечение программы	Создание информационной страницы на сайте ОУ	Информация востребована и регулярно обновляется
11	Подвести промежуточные итоги по программе	Представление опыта на круглых столах, семинарах	Определить возможности и ресурсы по развитию Службы медиации в учреждении

ЭТАП 2. Апробационный			
1.	Запуск в апробацию модели Службы медиации	Практические мероприятия по внедрению в практику восстановительных методик	Внедрение в практику восстановительных методик
2.	Подведение промежуточных итогов внедрения модели Службы медиации	Аналитический семинар.	Подведены промежуточные итоги, выявлены слабые и сильные стороны модели
3.	Разработка методических рекомендаций по функционированию Службы медиации	Встреча рабочих групп	Методические рекомендации
4.	Презентация и обсуждение методических рекомендаций	Семинар	Информация о состоянии и качестве разработанных Продуктов
ЭТАП 3. Аналитический			
1.	Мониторинг эффективности деятельности Службы медиации «СОГЛАСИЕ»	Анкетирование, опросы	Разработаны анкеты и опросники Результаты мониторинга

Литература, использованная при создании программы:

1. Максудов Р., Коновалов А. Школьные службы примирения. Идея и технология: Общественный центр «Судебно-правовая реформа» – М., 2009
2. Коновалов А. Правовая основа служб примирения – М., 2012
3. Методические рекомендации по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях. – М.: Всероссийская ассоциация восстановительной медиации, 2013
4. Методические рекомендации по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях: ФБГУ «Федеральный институт Медиации» - М., 2015

Литература для педагогов:

1. Коновалов А. Школьная служба примирения и восстановительная культура взаимоотношений. Практическое руководство: Межрегиональный общественный центр «Судебно-правовая реформа» - М., 2012

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ – СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ
ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, «ВДОХНОВЕНИЕ»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета

Трудового коллектива

_____ А.Е. Булатов

« ____ » _____ 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГКОУ МО «Вдохновение»

_____ Е.В. Старшинова

« ____ » _____ 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о службе медиации в
ГКОУ МО «Вдохновение»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии с типовым положением, предложенным Министерством образования и науки РФ.
- 1.2. Служба примирения является объединением педагогов, действующей в образовательном учреждении на основе добровольческих усилий субъектов образовательного процесса.
- 1.3. Правовой основой создания и деятельности службы школьной медиации являются:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Семейный кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Конвенция о правах ребенка;
 - Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
 - «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 г.г.»
 - Федеральный закон от 27.06.10. 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целью службы примирения является:

- Распространение среди учащихся, воспитателей, учителей ГКОУ МО «Вдохновение» цивилизованных форм разрешения конфликтов;
- Оказание помощи в разрешении конфликтов на основе принципов восстановительной медиации;
- Снижение количества административного реагирования на административные правонарушения.

2.2. Задачами службы примирения являются:

- проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов общения и т.д.) для участников конфликтов и споров;
- обучение воспитанников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и споров;
- информирование воспитанников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы примирения

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие гимназистов в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения.
- Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения

- В состав службы медиации могут входить педагоги ГКОУ МО «Вдохновение», прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).
- Руководителем (куратором) службы может быть заместитель директора, педагог-психолог, педагог-организатор или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора ОУ.
- Руководителем (куратором) службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

5. Порядок работы службы медиации

- Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, воспитанников, администрации ГКОУ МО «Вдохновение», членов службы примирения.
- Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ОУ.
- Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие законного представителя или его участие во встрече.
- Переговоры с законным представителем и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.
- В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.
- В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя, воспитателя, законного представителя.
- Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в

письменном примирительном договоре или устном соглашении.

- При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации.
- Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.
- Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;
- Процедуру медиации может проводить любой участник службы, за исключением случаев, когда имеет место материальный ущерб, понесенный одной из сторон. В этом случае процедуру проводит либо администратор, либо куратор службы по согласованию с администрацией ОУ.
- Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ.
- Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны законного представителя. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать законного представителя в медиацию.

6. Организация деятельности службы примирения

- Службе медиации по согласованию с администрацией предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы ОУ - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- Должностные лица ОУ оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и воспитанников.
- Служба медиации имеет право пользоваться услугами любых специалистов ОУ.
- Администрация ГКОУ МО «Вдохновение» содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями.
- Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.
- Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.
- Совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействию с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих проводятся согласно плану работы службы.
- Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении.

7. Заключительные положения

- Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- Изменения в настоящее положение вносятся директором ГКОУ МО «Вдохновение» по предложению службы медиации.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ – СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ
ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, «ВДОХНОВЕНИЕ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГКОУ МО «Вдохновение»
_____ Е.В. Старшинова
« ____ » _____ 2018 г.

Учебная программа подготовки медиаторов Службы медиации
«СОГЛАСИЕ»

Московская область Коломенский район с.Непецино
2018г.

Пояснительная записка

В соответствии с Указом Президента РФ №761, «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», а также пунктами 59, 62 и 64 «Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012г., «в образовательных организациях рекомендуется создавать школьные службы примирения», нацеленные на разрешение конфликтов в образовательных учреждениях, профилактику правонарушений детей и подростков, улучшение отношений в образовательном учреждении.

В настоящее время медиация становится важнейшим методом разрешения конфликтов и споров. Создание школьной службы медиации требует обучения методам медиации участников образовательного процесса. В связи с этим нами разработана программа подготовки медиаторов службы медиации «СОГЛАСИЕ»

Цель: подготовка медиаторов службы ;

Задачи:

- 1)Изучение основных принципов, методов, технологий восстановительной медиации как альтернативного метода разрешения споров.
- 2)Знакомство с организацией деятельности службы медиации.
- 3) Знакомство с видами, средствами общения;
- 4) Изучение структуры, динамики и способов разрешения конфликта
- 5) Формирование навыков коммуникативной компетенции и эффективных способов разрешения конфликтов;

Ожидаемые результаты:

- 1.Повышение психологической компетенции воспитанников педагогов ОУ;
2. Подготовка медиаторов для школьной службы примирения;
- 3.Снижение уровня конфликтности в межличностных отношениях воспитанников и улучшение психоэмоционального климата в ОУ.

Формы и методы работы:

семинары, тренинги, тестирование, опросы, деловые игры, презентации и др.

Содержание программы:

1. Организация школьной службы примирения (2 часа). Цели, задачи, принципы, формы работы, нормативно-правовая база школьной службы примирения. Этапы организации школьной службы медиации. Основные понятия восстановительной медиации. Демонстрация видеофильмов: «Школьная служба примирения», «Круги сообщества».

2. Способы эффективного общения (2 часа)

Общение: определение, функции, виды. Средства общения: вербальные, невербальные. Механизмы взаимопонимания. Особенности делового общения. Коммуникативная компетентность. Способы эффективного общения. Переговорные стили. Тестирование: «Какой я в общении?», «Диагностика доминирующей перцептивной модальности», «Определение ролевых позиций в межличностных отношениях» (по Э. Берну). Упражнение «Рефлексия», «Дистанция». Ролевая игра «Переговоры». Презентация «Способы эффективного общения».

3. Конфликты и способы их разрешения (2 часа).

Конфликт: определение, структура, этапы, динамика, функции конструктивные и деструктивные. Специфика школьных конфликтов. Индивидуальные стратегии поведения в конфликте. Понятие и разновидности психологической защиты. Способы предотвращения конфликтов. Управление конфликтов. Тестирование «стратегии поведения в конфликте». Эффективные способы разрешения конфликта. Ролевая игра «Стратегии поведения в конфликте».

4. Принципы и технологии работы медиатора (2 часа). Медиатор: его функции, принципы работы. Тактики взаимодействия медиатора с оппонентами при урегулировании конфликта: тактика поочередного выслушивания, «сделка», «челночная дипломатия», взаимодействие с одним, двумя оппонентами. Техники работы медиатора: рефлексивного, контекстуального, независимого вмешательства. Стадии медиации: премедиация, медиация, медиативное соглашение, завершение медиации. Цели и задачи медиатора на каждой стадии (фазе) процедуры медиации.

5. Практическое занятие. Технологии работы медиатора (2 часа).

Изучение алгоритма организации примирительной встречи медиатора и беседы со сторонами конфликта. Ролевая игра «Организация примирительной встречи, заключение примирительного договора». Анализ

выбора технологии медиации в зависимости от конфликтной ситуации. Особенности организации «кругов сообщества».

Занятий – 1 раз в неделю, по 2 часа.

Целевая аудитория: воспитанники и педагоги ОУ

Тематическое планирование

№ п/п	Название занятия	Количество часов
1	Организация службы медиации.	2 часа
2	Способы эффективного общения	2 часа
3	Конфликты и способы их разрешения	2 часа
4	Принципы и технологии работы медиатора	2 часа
5	Практическое занятие. Технологии работы медиатора.	2 часа

Итого: 10 часов

Литература:

1. Андреева, Г.М. Социальная психология/ Г.М. Андреева. – М.:МОДЭК,2006.
2. Анцупов, А.Я. Конфликтология в схемах и комментариях/ А.Я Анцупов, С.В. Баклановский. – СПб.: Питер,2009.
3. Анцупов, А.Я. Конфликтология/А.Я Анцупов, А.И. Шипилов.- М.: Эксмо,2011.
4. Бесемер, Х. Медиация. Посредничество в конфликтах/ Христофер Бесемер. - Калуга :«Духовное познание», 2004.
5. Давыденко, Д.Л. Примириительные процедуры в европейской правовой традиции/Д.Л. Давыденко. – М.: Инфотропик, 2013.
6. Доценко, Е. Л. Психология манипуляции: Феномены и механизмы защиты/ Е.Л. Доценко. — М.: Че Ро, 1997.
6. Климентов, В. Медиация в схемах и таблицах/Вячеслав Климентов . – М.: «Радуница», 2011.
7. Ковач,К. Медиация: краткий курс/Кимберли Ковач. – М.: Инфотропик, 2013.
8. Козер, Л. Функции социального конфликта/ Л. Козер. — М: Идея-Пресс, Дом интеллектуальной книги, 2000.

9. Коновалов, А. Школьная служба примирения и восстановительная культура взаимоотношений/ А. Коновалов. – М.: МОО Центр «Судебно-правовая реформа», 2011.
10. Максудов, Р.Р. Восстановительная медиация: идеи и технологии/ Р.Р. Максудов. – М.: Институт права и публичной политики, 2009.
11. Пель, М. Приглашение к медиации/ М. Пель. – М.: МЦУПК, 2009.
12. Практикум по общей, прикладной и экспериментальной психологии/ Под ред. А.А. Крылова. - СПб., 1990.
13. Развитие медиации в России: теория, практика, образование/ Под ред.: Е.И. Носыревой и Д.Г. Фильченко. М.: Инфотропик, 2012
14. Шейнов, В.П. Искусство убеждать /В.П. Шейнов. – Минск: Харвест, 2010.

МЕДИАТИВНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

(Договор об урегулировании спора)

Стороны:

1. _____
2. _____

В связи с тем, что между Сторонами возник спор (конфликт)

1. Предмет спора

1.1. Суть спора и комплекс затронутых интересов Сторон

1.2. Комплекс ожиданий Сторон от разрешения спора

1.3. Запрос на медиацию, отражающий обобщенные ожидания Сторон и сформулированный как цель медиации.

Стороны решили урегулировать спор (конфликт) посредством медиации и с этой целью заключили Соглашение о проведении процедуры медиации (дата).

2. В рамках Соглашения о проведении процедуры медиации
Медиатор

Провел (_____) медиативных сессий.

3. В ходе медиации Сторонам помогали их эксперты и консультанты

- 3.1. _____
- 3.2. _____

В процессе медиации в результате переговоров и обсуждения затронутых интересов и ожиданий Стороны согласовали свои позиции и приняли решение заключить Медиативное соглашение.

Стороны договорились о следующем:

4. Обязательства Сторон:

4.1. Первая сторона _____

4.2. Вторая сторона _____

4.3. _____

5. Условия выполнения обязательств:

5.1. Первая сторона _____

5.2. Вторая
сторона _____

5.3. _____

6. Сроки выполнения обязательств:

6.1. Первая сторона _____

6.2. Вторая сторона _____

6.3. _____

7. Условия соблюдения конфиденциальности:

7.1. Медиатор не вправе без согласия Сторон разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации, ставшую ему известной при ее проведении

7.2. Вся информация, представленная в ходе медиации устно, письменно или каким-либо другим путем, имеет конфиденциальный характер и не должна в дальнейшем использоваться для причинения ущерба Сторонам, а также разглашаться в ходе любого текущего или будущего разбирательства.

8. Медиативное соглашение подлежит исполнению на основе добровольности и добросовестности Сторон.

Согласовано, составлено в _____ экземплярах

и подписано

Дата _____

Стороны:

Первая сторона _____

Вторая сторона _____

Бланк медиатора.

Сторона ФИО	№ 1	№ 2
Предмет спора		
Позиционные интересы		
Ожидания		
Контактная информация:		

Примирительный договор

Участники восстановительной программы (медиации, круга примирения, школьной конференции) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверять выполнение условий договора и уведомлять ведущих Программы примирения об их успешном завершении

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

«Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении ситуации лицам. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет.

Если это соглашение не работает, а у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».

Фамилии, имена и подписи участников

Дата

Порядок работы медиатора

Журнал регистрации конфликтных ситуаций

[illegible]

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ О РАБОТЕ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

(за _____ месяц _____ г.)

Информация о конфликтной ситуации, время выявления	Информация об участниках конфликтной ситуации (ФИО статус)	Лицо, которое проводило процедуру примирения	Сроки проведения процедуры	Результаты проведения процедуры	Результаты мониторинга соблюдения сторонами достигнутых договоренностей

Руководитель Службы школьной медиации _____ /

« _____ » _____ г.

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ МЕДИАТИВНОЙ БЕСЕДЫ/ ПРОЦЕДУРЫ МЕДИАЦИИ

Критерии отбора случая для применения медиативной беседы/процедуры медиации:

1. Наличие конфликтной ситуации;
2. Стороны конфликта признают своё участие в конфликте;
3. Возраст участников не менее 10 лет (возможны исключения, учитывая уровень развития ребенка);
4. Участники конфликта психически здоровы;
5. Со дня конфликта прошло не менее 1-2 дней и не более 2-х недель (за исключением случаев продолжительных, затяжных конфликтов).

Мероприятие	Срок проведения
1. Выявление конфликтной ситуации, на основании информации, поступившей: - от сотрудников учреждения; - от учащихся/воспитанников учреждения; - от администрации учреждения; - от сотрудников Службы примирения.	
2. Сообщение о выявленной конфликтной ситуации Руководителю Службы школьной медиации и регистрация сообщения;	В день выявления конфликтной ситуации
3. Руководитель Службы медиации организует собрание членов СП в целях принятия решения о необходимости проведения процедуры медиации или принятия иных мер по разрешению конфликта.	Не позднее дня, следующего за днем сообщения о выявленной конфликтной ситуации
4. Члены СМ коллегиально принимают решение о необходимости проведения медиативной беседы/процедуры медиации или принятия иных действий в зависимости от обстоятельств каждой конкретной ситуации. При необходимости о ситуации уведомляются администрация учреждения, педагоги, воспитатели, учреждения. Если сторона конфликта не достигла возраста 10 лет, примирительная процедура проводится с согласия законного представителя или классного руководителя. При принятии решения о необходимости процедуры медиации из числа членов Службы медиации назначает лицо, которое предложит сторонам конфликта принять участие в проведении процедуры медиации и, при получении согласия, будет участвовать в процедуре в качестве посредника (ответственное лицо СМ).	В течение 2 дней

5. Предложение сторонам конфликта принять участие в процедуре медиации.	Не позднее дня, следующего за днем принятия Службой медиации решения о необходимости проведения примирительной процедуры
6. Если стороны конфликта согласились принять участие в процедуре медиации, ответственное лицо Службы медиации, назначенное Руководителем Службы медиации, предлагает сторонам конфликта подписать соответствующее соглашение.	Не позднее дня, следующего за днем получения согласия второй (если в конфликте участвует более 2 человек, то последующей) стороны конфликта
7. Сообщение Руководителю Службы медиации о подписании соглашения об участии в медиативной беседе/процедуре медиации	В день подписания соглашения
8. Руководитель СМ назначает собрание членов Службы медиации в целях определения сроков и этапов проведения процедуры.	В день подписания соглашения
9. Проведение собрания членов Службы медиации по определению сроков и этапов медиативной беседы/процедуры медиации на основании доклада ответственного члена СП о характере конфликтной ситуации, сторонах конфликта и коллегиального анализа соответствующей ситуации. Принятие соответствующего решения о сроках и этапах медиативной беседы/процедуры медиации, утверждение лица, ответственного за проведение процедуры (может быть иное лицо, чем указанное в п. 4, если стороны возражают или выявлен конфликт интересов).	Не позднее дня, следующего за днем подписания соглашения сторонами конфликта
10. Реализация медиативной беседы/процедуры медиации. 1) Договориться и провести личную встречу с одной из сторон (участником процедуры) – инициирование процедуры медиации с каждым из участников. Цель: выяснение позиции и подготовка к встрече с другой стороной. Задачи: 1. Установление доверительного контакта с участником процедуры. 2. Выяснение отношения участника ситуации и ее последствиям. 3. Выяснение чувств и эмоций участника в связи с возникшей конфликтной ситуацией. 4. Предложение об участии в медиативной беседе/процедуре медиации, объяснение хода и правил встречи. 2) Договориться и провести личную встречу с другой стороной (участником процедуры) инициирование	В соответствии с решением, принятым СП

<p>процедуры медиации с каждым из участников.</p> <p>Цель: выяснение позиции и подготовка к встрече с другой стороной</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установление доверительного контакта с участником процедуры. 2. Выяснение отношения участника ситуации и ее последствиям. 3. Выяснение чувств и эмоций участника в связи с возникшей конфликтной ситуацией. 4. Предложение об участии в медиативной беседе/процедуре медиации, объяснение хода и правил встречи. <p>3) Организация и проведение встречи с обеими сторонами конфликта</p> <p>Цель: организация диалога и принятие совместного решения сторон по разрешению возникшей конфликтной ситуации.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание безопасной атмосферы для обеих сторон конфликта 2. Прояснение видения ситуации сторонами. 3. Обеспечение понимания и принятия сторонами чувств и мыслей участников встречи. 4. Организация диалога без посредничества ведущего. 5. Сбор предложений по исправлению ситуации и заглаживанию вреда. 6. Оформление договоренностей в устной или письменной форме и выяснение условий выполнения договора 7. Прощание. 	
<p>11. В случае достижения сторонами определенных договоренностей, организация заключения соответствующего соглашения в письменной форме (по желанию сторон)</p>	<p>В день достижения соглашения</p>
<p>12. Подготовка лицом, проводившим процедуру, отчета-справки о сроках и результатах процедуры Руководителю СМ.</p> <p>При необходимости передает копию примирительного соглашения администрации организации/учреждения.</p>	<p>В течение 2 дней после оформления соответствующих договоренностей сторон в устной или письменной форме</p>
<p>13. Осуществление наблюдения за соблюдением сторонами достигнутых договоренностей ответственными за соответствующими группами учащихся/воспитанников учреждения и ответственным лицом, проводившим процедуру, в т.ч. организация и проведение периодических встреч со сторонами</p>	<p>В течение 3 месяцев после оформления соответствующих договоренностей сторон в устной или письменной форме</p>
<p>14. Подготовка и передача сотрудниками службы медиации из числа педагогических работников и психологов рекомендаций иным педагогическим работникам, психологам учреждения по дальнейшей работе с участниками конфликтной ситуации</p>	<p>В течение 3 дней после подготовки ответственным лицом отчета-справки в соответствии с п. 12</p>